

Evaluation des étudiants et Rapport final

(A envoyer dans les 48 heures après la fin du cours. A remplir par le responsable de l'école)

INSTRUCTIONS-VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE REMPLIR CE FORMULAIRE

1. Ce formulaire C2 doit être rempli *chaque fois* qu'il y a une Phase Pratique/Phase de stage (deuxième) afin de fournir une claire description du cours; avec les objectifs, les stratégies et activités principales, les matériaux utilisés, la méthode d'évaluation des étudiants ainsi que les notes des étudiants qui ont réellement participé à la phase pratique/de stage. Utilisez un Formulaire C2 supplémentaire si il y a une troisième Phase.
2. Ce formulaire C2 doit être envoyé au bureau concerné de l'U.d.N de votre région.
 - Pour les pays Hispanophones et Lusophones: Oficina del Registro Curricular, Caixa Postal 95, 80011-970 Curitiba, PR Brasil
 - Pour l'Amérique du Nord, les pays anglophones d'Amérique centrale et des Antilles: U of N Regional Records Office, P.O.Box 78219, Nashville, Tennessee 37207, U.S.A
 - Pour l'Europe, le Moyen Orient et l'Afrique: U of N Regional Records Office, YWAM, 1000 Lausanne 25, Switzerland.
 - Pour le R.U. & Irlande: U of N Regional Records Office, YWAM, Highfield Oval, Harpenden, Herts, AL5 4BX, England.
 - Pour le Pacifique et l'Asie: U of N Regional Records Office, 75-5851, Kuakini Hwy #195, Kailua-Kona, Hawaii, 96740, U.S.A

Veillez conserver une copie de ce Formulaire C2 dans vos archives.

3. Explication du système d'évaluation (voir le catalogue de l'UdN pour une explication plus complète des notes)

A . Notes

A = Excellent	S = Suffisant	I = Incomplet
B = Bien	U = Insuffisant	T = Différé
C = Satisfaisant	W = Désistement	X = Auditeur
D = Conditionel	N = Sans credits (cours niveau 800)	
F = Echec		

B .Les cinq notes de réussite (A ,B,C ,D et S) correspondent aux divers niveaux atteints selon lesquels les crédits académiques seront attribués.

C . Les crédits Satisfaisant et Insatisfaisant sont utilisés pour les EFD et C-EFD, les cours de niveau 700 et les séminaires d'au moins trois semaines. Tous les autres cours doivent être notés par une lettre.

D. Les autres catégories (W, I, T, N et X) sont pour tous les cours/séminaires et correspondent aux niveaux atteints ou aux circonstances pour lesquelles aucun crédit n'est attribué en vue d'un diplôme. Pour une explication plus complète des notes, consultez le catalogue de l' UdN)

E. Les étudiants qui quittent l'école durant la première semaine ne doivent pas être inscrit pour recevoir une note. Les étudiants qui se désistent depuis la deuxième semaine et avant les deux dernières semaines de l'école recevront un « W » ou « I ». Les étudiants qui se retirent pendant les deux dernières semaines de l'école recevront un « F » ou un « U »

Nom du cours _____ Numéro du cours _____

Endroit de la Base/Location du Campus _____
Ville Pays Nom de la Base

Début de la phase Pratique /Interne _____ Fin de la phase Pratique _____
(Jour/ Mois/Année) (Jour/ Mois/Année)

1. Veuillez décrire comment vous estimez avoir répondu aux objectifs de l'école comme prévus dans votre formulaire A (formulaire pour enregistrer le cours à l'UdN). Incluez les améliorations ou révisions proposées pour l'avenir

2. Montrez comment vous déterminez la note de chaque étudiant et la part donnée à chaque élément. (Exemple: 25% pour l'évaluation du ministre de l'étudiant, 25% pour les devoirs et rapports écrits, 30% pour les entretiens étudiants/encadrants, 20% pour la croissance personnelle, Total 100%) Ceci s'applique à toutes les écoles de l'U.d.N., EFD/EFD-C compris

Il est important que nous ayons un petit rapport sur ce qui s'est réellement passé durant chaque semaine de votre école. Veuillez donc compléter le rapport suivant ainsi que les notes de vos étudiants (page 4).

Exemple : Semaine 1
 Objectifs : Construire l'esprit d'équipe
 Stratégies/Activités principales : enseigner comment travailler en équipe , tâches pour que les étudiants puissent interagir, cassette de Dean Sherman «avancer dans l'esprit opposé»; Rapport de lecture sur le chapitre 1 de «We cannot but tell» de Ross Tooley
 Matériaux pédagogiques : Magnétophone, livres

Semaine 1: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 2: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 3: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 4 Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 5: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 6: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

*Comme livres, films, vidéo, etc

(Continue)

Semaine 7: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 8: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 9: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 10: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 11: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

Semaine 12: Objectifs _____

Activités principales _____

Matériaux pédagogiques* _____

*Comme livres, films, vidéo, etc

Prenez le temps à ce stade de revoir ce que vous avez déjà rempli :

___ Avez-vous entièrement complété toutes les informations demandées ?

___ Avez-vous écrits les dates du début et de la fin de la Phase Pratique (deuxième) ?

A la page suivante, assurez-vous de répondre complètement à toutes les questions, en incluant les notes des étudiants. Rappelez-vous que les notes pour les EFD/EFD-C sont données en tant que satisfaisant ou insatisfaisant (S ou U) au lieu des notes en lettre. Référez-vous à la page 1, au point 3, pour d'autres détails concernant les notes. Si les dates de Phase Pratique sont multiples (par exemple, une semaine de Phase Pratique est faite durant la Phase Théorique), veuillez faire la liste des dates exactes au bas de la page 4.

(Continue)

